

PRAKTIKBESKRIVELSE

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

A. Beskrivelse af praktikstedet

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

a) Pædagogens praksis

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik

b) Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik

c) Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik

Praktikstedet udfylder de hvide felter. *Findes de efterspurgte oplysninger på praktikstedets hjemmeside, er det tilstrækkeligt at henvise til hjemmesiden.*

Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante praktikperioder med beskrivelser af, hvordan man på praktikstedet arbejder med de angivne videns- og færdighedsmål. *(De specialiseringsområder, som institutionen ikke tilbyder, kan slettes).*

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	Firkløverskolen
Adresse:	Borup Byvej 14, 8920 Randers nv
Tlf.:	89155900
E-mailadresse:	firkloeverskolen@randers.dk
Hjemmesideadresse:	www.firkloverskolen.randers.dk

Åbningstider:		
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik - sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet. De 3 farver går igen nede i skabelonen nedenfor rettet mod de tre forskellige specialiseringsområder.	Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	x
Praktikstedets formål - jævnfør lovgrundlag:		
Beskrivelse af brugergruppen:	Elever med ADHD og autismspektrum forstyrrelser	
Antal børn/unge/voksne:		
Aldersgruppe:	0.-10. klasse	
Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis herunder teoretiske og metodiske grundlag. (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)	Systemisk anerkendende pædagogik	
Fysiske rammer; ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)		
Ansatte (Antal og faggrupper – pædagogisk faggruppe og andre faggrupper)		
Dato for sidste revidering:		

B. Uddannelsesplan

Uddannelsesplan for 1. praktikperiode - Pædagogens praksis

Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktikperiode.

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om ...	Færdighedsmål: Den studerende kan ...	Hvordan arbejder praktikstedet med det? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?
Praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	Anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Som studerende på Firkløverskolen forventes det, at den studerende er aktivt deltagende, åben og klar til at prøve sig selv af med børn og personale. Den studerende skal indgå i den daglige praksis både i forhold til pædagogiske og praktiske aktiviteter. Dette videns- og færdighedsmål understøttes ved, at den studerende har mulighed for: • At arbejde med børn i alderen 6-17 år, for der ved at få kendskab til deres udvikling i forhold til f.eks. læring, sociale kompetencer og konfliktløsning • At være en del af den pædagogiske kontekst i indskoling, mellemtrin eller udskoling. • Gennem vejledning at trække spor fra den pædagogiske praksis til de pædagogiske teorier • Være nysgerrig og stille undrende spørgsmål til det at være pædagog på en specialskole med elever med diagnoser, samt det at fungere som pædagog både i skole- og fritidsdelen.

Målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	Målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Dette videns og færdighedsmål understøttes ved at den studerende har mulighed for: • At deltage i planlagte pædagogiske aktiviteter sammen med det øvrige personale. • Selv at sætte aktiviteter i gang i SFO'en. • At reflektere over egen praksis og drøfte sine observationer med praktikvejlederen. • Deltage i teammøder, plf-møder og andre møder.
Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Dette videns og færdighedsmål understøttes ved at den studerende har mulighed for: • Gennem vejledning at reflektere over egen praksis og den daglige praksis på baggrund af observationer. • Ved hjælp af præsentationsportfolio at dokumentere og evaluere egen praksis.
Såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige Betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	Anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Dette viden og færdighedsmål understøttes ved at den studerende har mulighed for at: • Indgå i en hverdag, hvor der er stort fokus på at lære eleverne sociale kompetencer såsom måltidskultur, konflikthåndtering og almindelig hygiejne. • Mulighed for at have fokus på madvaner, hygiejne osv. i socialfag.
Anbefalet litteratur i 1. praktik:		
Praktikvejledning i 1. praktikperiode		
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?		

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Vejledningen bliver fastlagt, så den passer ind i skemaet. Der gives 1 times vejledning om ugen. Det forventes, at den studerende til hver vejledning har lavet en dagsorden og skriver et referat, der er tilgængeligt for både studerende og vejleder.

C. Uddannelsesplan for specialiseringen: Social- og specialpædagogik – 2. praktikperiode

Kompetenceområde: Relation og kommunikation - 2. praktikperiode

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:

A. Børn og unge med særlige behov.

B. Mennesker med sociale vanskeligheder.

C. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsnedsættelser

Kompetenceområdet retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

Vidensmål: Den studerende har viden om ...	Færdighedsmål: Den studerende kan ...	Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?
Kommunikationsformer og Relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale.	Kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner.	På skolen anvendes der pictogrammer, som er med til at gøre skemaer og andet visuelt. I både skole- og fritidsdelen er der mulighed for relationsdannelse til eleverne og på vejledning vil relationer, både hensigtsmæssige og uhensigtsmæssige blive vendt. På daglig basis er der kommunikation mellem skole og hjem og til tider også til eksterne aktører (sagsbehandlere, psykologer osv).
Professionsetik og pædagogiske værdier.	Analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske	På vejledning og teammøder vil begreberne magt og etik blive sat i spil. I det tætte samarbejde mellem skole og hjem vil der kunne opstå konflikter af den ene eller anden grad.

	og til fællesskaber.	
Konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd.	Vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder.	På skolen bruger vi low arousal tilgangen. Når der har været konflikter på skolen, hvad enten de er af fysisk karakter eller ej, bliver der udfyldt et trivselsskema. Dette både for at passe på elever og personale. Regler for fysisk indgriben og konflikter generelt vil blive gennemgået på en af de første vejledninger.
Bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis.	Tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv	Den studerende vil blive givet mulighed for at deltage i aktiviteter planlagt af det faste personale. Derudover vil den studerende have mulighed for selv at tilrettelægge, gennemføre og evaluere aktiviteter af bevægelsesmæssig karakter.
Hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.	Vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.	Alle elever på Firkløverskolen har PC til deres rådighed. Denne bruges både i skole og fritidsdelen. Alle klasser har smartboard som benyttes til undervisningen. Derudover råder skolen over diverse programmer til elever med læse/skrivevanskeligheder.
Anbefalet litteratur i 2. praktik:		
Praktikvejledning i 2. praktikperiode		
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Vejledningen bliver fastlagt, så den passer ind i skemaet. Der gives 1 times vejledning om ugen. Det forventes, at den studerende til hver vejledning har lavet en dagsorden og skriver et referat, der er tilgængeligt for både studerende og vejleder.		

C. Uddannelsesplan for specialiseringen: Social- og specialpædagogik - 3.praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: Den studerende har viden om ...	Færdighedsmål: Den studerende kan ...	Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?
Institutionelle, organisatorske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser.	Agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer.	I løbet af praktikken vil der blive planlagt vejledningstimer med skolens ledelse, hvor det organisatoriske vil blive gennemgået. Der er mulighed for sparring ved de pædagogiske ledere, der til dagligt er til stede på skolen, samt deltager i teammøder, plf og lign.
Forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder.	Foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet.	På skolen arbejdes der med flere forskellige pædagogiske tilgange eksempelvis low arousal, systemisk tilgang, visuel struktur osv. Hverdagen på skolen er præget af en fast og tydelig struktur med særligt fokus på forberedelse af eleverne.
Tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde.	Indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger.	Til dagligt er der tæt samarbejde mellem forældre og skolen for at sikre den bedste dag for eleverne. Lærere og pædagoger på skolen arbejder tæt sammen. Derudover samarbejdes der med skolens psykologer, sagsbehandlere og UU-vejleder.
Opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende.	Redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mange facetteret samarbejde.	Dette vil blive sat i spil i vejledningen.
Forandringsprocesser og	Deltage i udviklingen af den	Den studerendes tanker og ideer vil blive taget med i den daglige dialog, samt i

innovation.	pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag.	planlægningen på teammøder.
Didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering.	Sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis.	Den studerendes portfolio vil blive brugt til erfaringsopsamling. Disse observationer vil danne grundlag for refleksioner til brug på vejledning og teammøder.
Førstehjælp.	Udføre grundlæggende førstehjælp.	
Anbefalet litteratur i 3. praktik:		
Praktikvejledning i 3. praktikperiode		
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Vejledningen bliver fastlagt så den passer ind i skemaet. Der gives 1 times vejledning om ugen. Det forventes, at den studerende til hver vejledning har lavet en dagsorden og skriver et referat, der er tilgængeligt for både studerende og vejleder.		